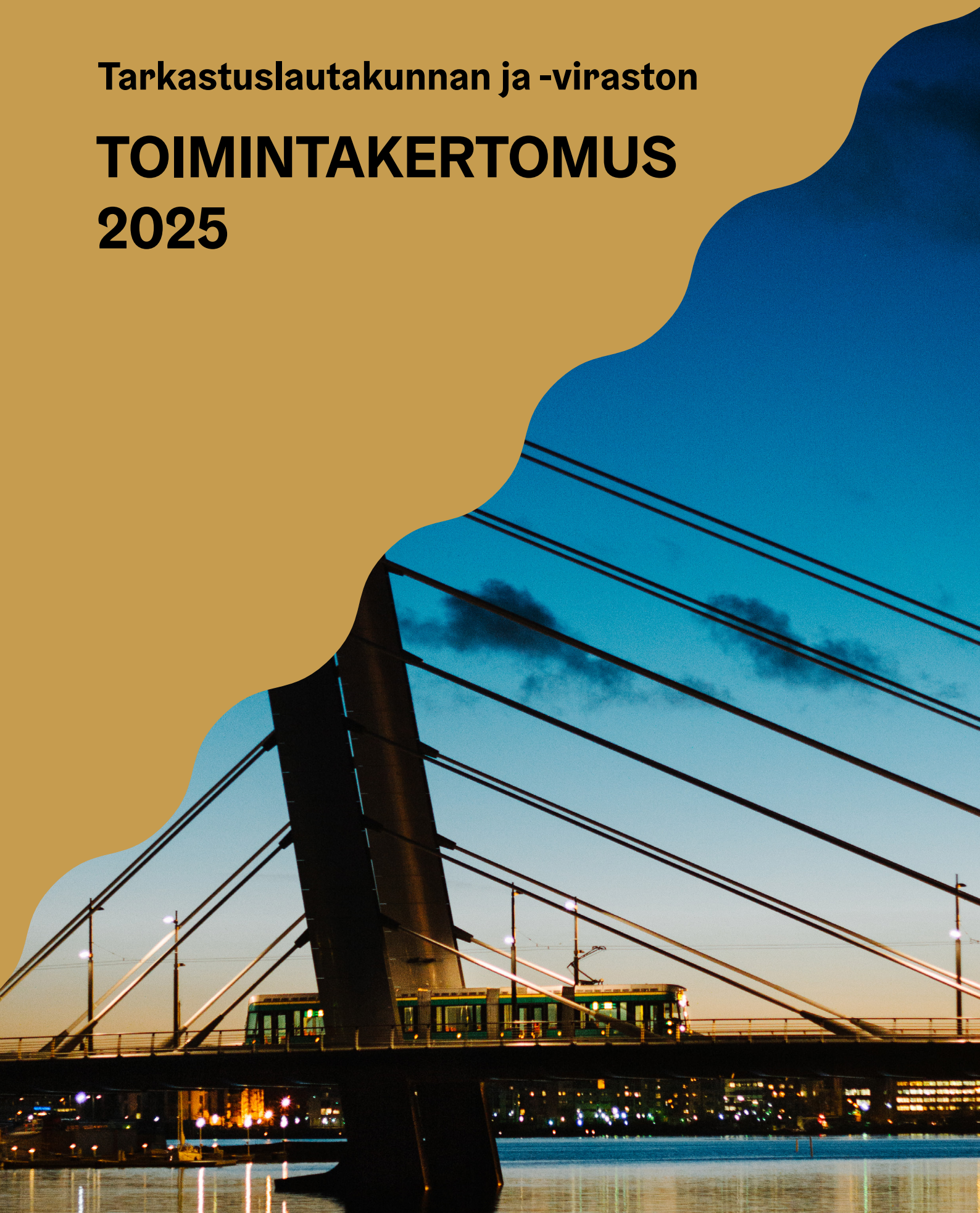


Helsinki

Tarkastuslautakunnan ja -viraston

TOIMINTAKERTOMUS 2025



Helsinki

Sisällys

4	Tarkastusjohtajan katsaus
6	Arviointitoiminta
10	Sidonnaisuusilmoitusten valvonta
12	Tilintarkastustoiminta
14	Henkilöstö
16	Talous

Tarkastusjohtajan katsaus



Vuosi 2025 oli tavoitteiden toteutumisen näkökulmasta onnistunut, sillä keskeiset arviointiin, tilintarkastukseen ja sidonnaisuusilmoitusten valvontaan liittyvät toiminnan ja talouden tavoitteet toteutuivat erinomaisesti. Asiakaskyselyjen tulosten perusteella virasto on pystynyt erinomaisesti vastaamaan tarkastuslautakunnan ja tilintarkastajan odotuksiin.

Vuoteen ajoittui useita normaalista vuodesta poikkeavia tapahtumia, kuten tilintarkastuskertomuksessa esitetty muistutus ja valtuustokauden vaihdos, joitakin mainitakseni. Seuraavaksi näistä hieman tarkemmin.

Lakisääteisen tilintarkastuksen tulokset esitettiin tilintarkastajan valtuustolle osoittamassa vuoden 2024 tilintarkastuskertomuksessa. Kertomus sisälsi kaupunkiin kohdistuneeseen tietomurtoon liittyvän hallinnon lainmukaisuutta sekä sisäistä valvontaa ja riskienhallintaa koskevan muistutuksen. Tarkastuslautakunta 2021–2025 kuuli syksyn 2024 ja kevään 2025 aikana tietomurrosta laajasti kaupungin asiantuntijoita, johtoa ja tilivelvollisia sekä kaupunginhallitusta. Valtuusto käsitteli vastuuvapauden myöntämistä kesäkuun kokouksessa ja päätti tarkastuslautakunnan ehdotuksen mukaisesti evätä vastuuvapauden tietyiltä tilivelvollisilta. Tietomurto kosketi laajasti kuntalaisia ja siihen liittyvät viranomaisten tutkimukset ovat edelleen käynnissä.

Valtuusto nimesi kesäkuussa toimikauden 2025–2029 tarkastuslautakunnan, jonka toiminta käynnistyi viraston järjestämän perehdytyksen merkeissä. Yhteistyö muiden tarkastuslautakuntien kanssa käynnistyi, kun lautakunta osallistui marraskuussa PKS-tarkastuslautakuntien seminaariin Vantaalla ja suurten kaupunkien tarkastuslautakuntien koulutustilaisuuteen Tampereella. Kokonaisuudessaan yhteistyö uuden tarkastuslautakunnan ja viraston välillä on käynnistynyt erinomaisesti.

Osaava, motivoitunut ja sitoutunut henkilöstö on tarkastusviraston tärkein voimavara. Syksyllä toteutetun Fiilari-henkilöstökyselyn tulokset olivat jälleen erinomaisia. Vahvuuksina nousivat esille innostus työstä, luottamusta rakentava työyhteisö, arvostava käyttäytyminen toisia kohtaan sekä riittävä vapaus ja vastuu omien tehtävien suorittamisessa. Henkilöstöä osallistettiin vuoden aikana monin tavoin toiminnan kehittämiseen. Syksyllä korostui erityisesti viraston vision, toiminta-ajatuksen, arvojen ja strategisten tavoitteiden linjaaminen toimikauden 2025–2029 kaupunki-strategiaan. Haluan esittää suuret kiitokset koko henkilöstölle erinomaisesta työotteesta vuoden 2025 aikana.

Tämä toimintakertomus on toimikauden 2025–2029 tarkastuslautakunnan ja tarkastusviraston ensimmäinen yhteinen toimintakertomus. Kannustan kaikkia Helsingin kaupungin toiminnasta kiinnostuneita perehtymään tarkastuslautakunnan havaintoja esittelevään [arviointikertomus.fi](#)-sivustoon. Tulemme myös vuonna 2026 edistämään kaupungin toiminnan lainmukaisuutta ja päätöksenteon avoimuutta sekä tuottamaan kaupungin päättäjille vaikuttavaa tietoa toiminnan kehittämistä varten. Valtuuston hyväksymän kaupunkistrategian mukaisesti haluamme olla mukana tekemässä Helsinkiä, josta voimme olla ylpeitä.

Timo Terävä
tarkastusjohtaja



Arviointitoiminta

Kaupunginvaltuusto nimesi 2.8.2021 tarkastuslautakunnan toimikaudeksi 2021–2025, jonka työskentely jatkui kesäkuuhun 2025 saakka. Kaupunginvaltuusto nimesi 2.6.2025 uuden tarkastuslautakunnan toimikaudeksi 2025–2029. Lautakunnassa on yhdeksän jäsentä ja jokaisella on henkilökohtainen varajäsen. Lautakunnan arviointien valmistelu suoritetaan kahdessa toimikunnassa. Tarkastuslautakunta piti 15 kokousta vuonna 2025. Sen kaksi toimikuntaa kokoontuivat yhteensä 22 kertaa, joista 8 oli arviointikäyntejä arviointikohteisiin.

Vuonna 2025 kiinnitettiin erityistä huomiota uuden lautakunnan ja uusien toimikuntien perehdyttämiseen, jotta näiden työ sujuisi kauden alusta saakka mahdollisimman hyvin.

Uusi tarkastuslautakunta aloitti työskentelyn elokuussa.

Uudelle tarkastuslautakunnalle järjestettiin perehdytystä syksyn kokouksissa. Lisäksi tarkastuslautakunta osallistui 30.10.2025 Vantaalla järjestettyyn pääkaupunkiseudun tarkastuslautakuntien yhteiseen seminaariin sekä 13.–14.11.2025 Tampereella järjestettyyn suurten kaupunkien tarkastuslautakuntien seminaariin.

Keväällä 2025 lautakunta merkitsi tiedoksi selonteot Helsingin keskustan elinvoiman edistämistä, työllisyyspalveluiden siirrosta kuntiin sekä kasvatuksen ja koulutuksen toimialan tietomurrosta. Lisäksi saatiin selostukset kaupungin tilinpäätöksestä sekä valtuuston vuoden 2024 talousarviossa asettamien sitovien tavoitteiden toteutumisesta kaupunginkansliassa ja toimialoilla.

Arviointisuunnitelman 2025 mukaisesti lautakunta merkitsi syksyllä 2025 tiedoksi selonteot kaupunkistrategiasta vuosille 2025–2029 ja konserniohjauksen ajankohtaisista asioista.

Huomio sään ääri-ilmiöihin

Tarkastuslautakunta hyväksyi 15.4.2025 vuoden 2024 arviointikertomuksen, joka sisälsi arviointiaiheita kaupunkistrategian eri pääkohdista. Arviointikertomus ja sen valmistelumateriaalina

laaditut yksityiskohtaiset arviointimuistiot julkaistiin sivustolla osoitteessa www.arviointikertomus.fi. Kustakin arvioinnista laadittiin myös lyhyt artikkeli. Sivustolla oli vuoden 2025 aikana yhteensä yli 6 000 käyntiä. Sivuston palautekyselyn 18 vastaajasta 89 prosenttia piti sisältöä hyödyllisenä tai osittain hyödyllisenä.

Arviointikertomuksen havaintoja ja suosituksia esiteltiin valtuustoryhmien ja toimialalautakuntien kokouksissa, ja kertomuksesta laadittiin tiedote. Tiedotteen otsikkona oli: Lisääntyviin sään ääri-ilmiöihin ei ole varauduttu riittävästi.

Tiedotteessa nostettiin esille otsikon mukaisesti tarve varautua sateiden, tulvien ja kuumuuskasvojen aiheuttamiin haittoihin. Samalla todettiin, että varautumistyötä tulee tehdä koordinoitusti. Tiedotteessa kiinnitettiin huomiota myös katutyömaiden remonttien koordinointiin ja siihen, että edunvalvonnalla tulee edistää kunnossapitolain muuttamista paremmin Helsingin tarpeita vastaavaksi. Kasvatuksen ja koulutuksen toimialan tietomurron vuoksi tiedotteessa nostettiin esille tarve määritellä selkeämmin tietoturvan ja tiedonhallinnan vastuut ja johtaminen.

Kaupunginvaltuusto merkitsi tiedoksi arviointikertomuksen ja siitä saadut lausunnot 18.6.2025. Valtuusto kehotti kaupunginhallitusta antamaan joulukuun 2025 loppuun mennessä selvityksen siitä, mihin toimenpiteisiin toiminnasta vastaavat henkilöt ja tilivelvolliset ovat ryhtyneet arviointikertomuksen johdosta. Selvitys oli valtuuston käsittelyssä 10.12.2025.

Kuntalaiset tukena suunnittelussa

Vuoden 2025 arviointisuunnitelma syntyi tarkastuslautakunnan ja tarkastusviraston yhteistyönä. Suunnitelmaa valmisteltiin toimikuntien kevätkauden kokousten lisäksi yhteisessä tilaisuudessa 6.5.2025, ja toimikauden 2021–2025 lautakunta hyväksyi suunnitelman 13.5.2025. Kauden 2025–2029 lautakunta hyväksyi arviointisuunnitelman 12.8.2025.

Suunnitelmaan sisältyy arviointiaiheita kaupunkistrategian eri osa-alueilta varmistaen, että kaikki osa-alueet tulevat käsitellyiksi strategiakauden aikana. Suunnitelman valmistelussa otettiin

huomioon valtuustoryhmiltä, valtuutetuilta, kuntalaisilta ja kaupungin johdolta pyydettyjä arviointiaihe-ehdotuksia.

Tarkastuslautakunta valitsi kuntalaisten ehdotusten perusteella vuoden 2025 arviointisuunnitelmaan arviointiaiheeksi useita teemoja, kuten kaupungin häiriö- ja kriisiviestintä, omaishoitajien tukeminen ikääntyneiden palveluissa. Näihin samoihin teemoihin tuli ehdotuksia myös valtuustoryhmiltä ja valtuutetuilta.

Arviointisuunnitelmaan voi tutustua osoitteessa www.arviointikertomus.fi. Vuoden 2025 arviointisuunnitelman aiheet raportoidaan huhtikuussa 2026 julkaistavassa arviointikertomuksessa.

Vuotuisen arviointisuunnitelman lisäksi arviointityötä ohjaa tarkastuslautakunnan 18.11.2025 hyväksymä toimintasuunnitelma vuosille 2025–2029.

Arvi-ryhmän menetelmä- ja arviointiosaamista kehitettiin

Tarkastusvirasto avusti vuonna 2025 tarkastuslautakuntaa ja sen kahta toimikuntaa kuntalain mukaisessa arviointitehtävässä. Kutakin arviointisuunnitelman mukaista aihetta valmistelee kahden tarkastajan muodostama työpari. Arviointisuunnitelman toteutumista seurattiin arvioinnin valmistelijoista koostuvassa Arvi-ryhmässä, jossa puheenjohtajana ja samalla arvioinnin vastuuhenkilönä toimii arviointipäällikkö. Arviointipäällikön ohella arviointityötä koordinoivat toimikuntien sihteereinä toimivat johtavat tuloksellisuustarkastajat. He vastaavat myös laadunvarmistuksesta yhdessä arviointipäällikön kanssa.

Arvi-ryhmässä käsitellään myös arviointityön kehittämistä. Toimintavuoden aikana päivitettiin arvioinnin käsikirjaa, johon on koottu kaikki arviointia koskevat menettelytavat.

Tarkastuslautakunnan kokoonpano toimikauden 2021–2025 lopussa

1. toimikunta



Vpj. Dani Niskanen
Varajäsen Leila Kaleva



Jussi Junni
Varajäsen Virve Magdaleno



Terhi Peltokorpi
Varajäsen Jukka Ihanus



Johanna Virtanen
Varajäsen Jani Valpio

2. toimikunta



Pj. Nuutti Hyttinen
Varajäsen Marika Sorja



Nita Austero
Varajäsen Pertti Hyvärinen



Iida Haglund
Varajäsen Juha Christensen



Ahmed Hassan
Varajäsen Emma Ringbom



Mikael Jungner
Varajäsen Kimmo Niemelä

Tarkastuslautakunnan kokoonpano 2025–2029

1. toimikunta



Pj. Wille Rydman
Varajäsen Jussi Lindgren



Jonas Eiring
Varajäsen Ida Slöör



Eija-Riitta Korhola-Dunderfelt
Varajäsen Mika Ebeling



Petra Malin
Varajäsen Hannu Koponen



Benjamin Silvani
Varajäsen Minna Salminen

2. toimikunta



Vpj. Terhi Peltokorpi
Varajäsen Sonja Lautamatti



Mikael Jungner
Varajäsen Iida Haglund



Kimmo Niemelä
Varajäsen Heidi Jaari



Iiris Suomela
Varajäsen Jussi Junni



Sidonnaisuusilmoitusten valvonta

Kuntalain (410/2015) mukaan määrätyillä luottamushenkilöillä ja viranhaltijoilla on velvollisuus ilmoittaa julkisesti sidonnaisuuksistaan. Sidonnaisuusilmoitusten tarkoituksena on kaupungin päätöksenteon avoimuuden ja läpinäkyvyyden edistäminen. Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi. Tarkastusvirasto valmistelee tarkastuslautakunnalle sidonnaisuusilmoitusten valvontaa koskevat asiat. Tarkastusvirasto valvoo, että sidonnaisuusilmoitusvelolliset tekevät asianmukaisen ilmoituksensa määräajassa, ylläpitää ilmoituksista muodostuvaa rekisteriä ja antaa sidonnaisuusilmoitusten laittamiseen liittyvää opastusta.

Lautakunta merkitsi tiedoksi luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden antamat sidonnaisuusilmoitukset 13.5.2025 ja 21.10.2025. Valtuuston käsittelyssä ilmoitukset olivat 21.5.2025 ja 5.11.2025. Vuoden lopussa ilmoitusvelvollisia luottamushenkilöitä oli 105 ja viranhaltijoita 146.

Keväällä toteutettiin tarkastuslautakunnalle ja sidonnaisuusilmoitusvelvollisille suunnatut

kyselyt, joiden tulokset osoittivat asiakkaiden olevan tyytyväisiä tarkastusviraston valmisteluun ja neuvontaan. Myös Sidonnaisuuspalvelu.fi:n koettiin palvelevan käyttäjiä hyvin. Kyselyjen tuloksia ja erityisesti avovastauksia hyödynnetään sidonnaisuusilmoitusten valvonnan kehittämisessä edelleen. Vuonna 2025 sidonnaisuuksien valvonnasta vuosien varrella laaditut ohjeet, muodostetut käytännöt ja sovitut linjaukset koottiin yhteen sidonnaisuusvalvonnan käsikirjaksi.

Valtuustokauden vaihdos
toi muutoksia myös
sidonnaisuusilmoituksiin.

Valtuustokauden vaihtuessa sidonnaisuusilmoitusten valvontaan liittyviä tehtäviä oli tavanomaista enemmän, mihin varauduttiin töiden suunnittelussa. Sidonnaisuusilmoitukset saatiin kaikilta uusilta luottamushenkilöiltä kuntalain mukaisen kahden kuukauden määräajan puitteissa. Valtuustokauden vaihdoksen takia ilmoitukset käsiteltiin syksyllä lautakunnassa ja valtuustossa hieman tavanomaista aikaisemmin.



Tilintarkastustoiminta

Kaupunginvaltuusto valitsi 15.3.2023 tarkastuslautakunnan ja -viraston valmistelun sekä tilintarkastuksen kilpailutuksen perusteella tilintarkastajaksi kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen tehneen tilintarkastusyhteisö KPMG Oy Ab:n tarkastamaan kaupungin tilivuosien 2023–2024 sekä optiona vuosien 2025 ja 2026 hallintoa ja taloutta. Valtuusto päätti tarkastuslautakunnan esityksestä 26.2.2025 käyttää ensimmäisen optiovuoden 2025.

Päättäneen tilikauden osalta kaupungin vastuunalaisena tilintarkastajana toimi KPMG Oy Ab:n JHT, KHT Jorma Nurkkala 31.8.2025 asti ja hänen varahenkilönään JHT, KHT Juha Huuskonen. Huuskonen vaihtui päävastuulliseksi tilintarkastajaksi 1.9.2025 ja hänen varahenkilönään toimi JHT, KHT Mari Säynätjoki. Tilintarkastusyhteisön tilintarkastustiimiin on vuonna 2025 kuulunut auktorisoituja tilintarkastajia, avustavia tarkastajia sekä muun muassa tietojärjestelmä- ja arvonalisäveroasiantuntijoita. KPMG Oy Ab alitti tilivuoden 2024 tarkastukseen sovitut 390 tarkastuspäivää 39 päivällä. Lakisääteinen tilintarkastus toteutettiin julkishallinnon hyvän tilintarkastustavan ja sopimuksessa sovitun hinnoittelun mukaisesti.

Tarkastuslautakunta päätti 4.2.2025 tarkistaa tilintarkastussopimusta siten, että vuotuinen lakisääteisen tilintarkastuksen tarkastuspäivien määrä nousee kaupungin organisaatiossa tapahuneiden muutosten vuoksi 405 tarkastuspäivään tilikaudella 2025.

Tilintarkastaja nosti tilintarkastuskertomuksessaan esille kasvatuksen ja koulutuksen toimialaa koskeneen tietomurron

Tilintarkastaja vastaa kaupungin hallinnon ja talouden lakisääteisestä tilintarkastuksesta. Tilintarkastajan on kuntalain mukaisesti annettava valtuustolle kultakin tilikaudelta kertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset. Tilintarkastaja antoi 29.4.2025 tilivuotta 2024 koskevan tilintarkastuskertomuksen, jota oli mukautettu kasvatuksen ja koulutuksen toimialaan kohdistuneen tietomurron vuoksi. Tilintarkastaja esitti kuntalain 125 §:n mukaisena muistutuksena, että hallinnon lainmukaiseen hoitamiseen sekä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan riittävään järjestämiseen

sisältyy merkittävä epävarmuus, jota Keskusrikospoliisin esitutkinnassa osaltaan selvitetään. Muistutuksen vuoksi tilintarkastaja ei puoltanut vastuuvapauden myöntämistä viidelle kaupungin tilivelvolliselle.

Kaupunginvaltuusto hyväksyi 18.6.2025 Helsingin kaupungin tilinpäätöksen vuodelta 2024 ja merkitsi tiedoksi tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2024. Valtuusto myönsi tarkastuslautakunnan esityksen mukaisesti vastuuvapauden kaupungin hallintoa ja taloutta hoitaneille tilivelvollisille tilikaudelta 2024, lukuun ottamatta tilintarkastuskertomuksessa erikseen mainittuja tilivelvollisia.

Tilintarkastussopimuksen mukaan tilintarkastaja raportoi tarkastuslautakunnalle tarkastussuunnitelmasta ja sen toteutumisesta, tarkastustyön kulusta ja tekemistään tarkastushavainnoista antamalla lautakunnalle vuosittain kolme raporttia tilintarkastuksesta. Tilintarkastaja antoi vuonna 2025 yhden väliraportin sekä yhteenvetoraportin tilivuoden 2024 tilintarkastuksesta ja yhden väliraportin tilivuoden 2025 tilintarkastuksesta. Tilintarkastaja selosti raporttejaan tarkemmin tarkastuslautakunnan kokouksissa.

Tarkastusvirasto osallistui kaupungin tilintarkastukseen huomattavalla työpanoksella

Tarkastusvirasto avusti tilintarkastajaa lakisääteisessä tilintarkastuksessa tilivuoden 2024 tarkastamisessa yhteensä yli 800 työpäivällä. Tiimityönä tehtyä tarkastusta koordinoi tarkastuspäällikkö ja tiimien työtä ohjasivat tarkastuspäällikön ohella tiiminvetäjät. Tilintarkastusprosessia kehitettiin ja tarkastussuunnitelman toteutumista seurattiin tilintarkastusta tekevien Tilita-ryhmässä, jonka puheenjohtajana toimi tarkastuspäällikkö. Tarkastuspäällikkö osallistui Julkishallinnon tarkastajat ry:n hallituksen sekä Suomen Tilintarkastajat ry:n JHT toimikunnan työskentelyyn jäsenenä.

Uudistimme tilintarkastuksen työvälineitä ja edistimme valmiuksia hyödyntää tekoälyä tarkastustyössä.

Toimintavuoden aikana jatkettiin käytäntöä tarkastustiimien kesken käytävistä sisäisistä palautekeskusteluista, joiden avulla pyritään tuottavuuden parantamiseen tunnistamalla keinoja tarkastusmenetelmien tehostamiseksi ja kehittämiseksi. Keskustelujen tarkoituksena on myös jakaa hyviä käytäntöjä ja osaamista. Tilintarkastuksessa hyödynnettiin suunnitelmallisesti myös data-analyysia sekä kehitettiin ja ajantasaistettiin tilintarkastuksen työvälineitä. Lisäksi pohdittiin tekoälyn mahdollista soveltamista tarkastustyössä.

Tammikuussa toteutettiin tilintarkastajan ja tarkastusviraston yhteinen tilinpäätöstarkastusta koskeva tilaisuus ja kesäkuussa tilintarkastaja järjesti tarkastusvirastolle koulutuspäivän tilintarkastuksen ajankohtaisista teemoista.

Osana tilintarkastuksen laadunvarmistusta kaupungin ulkoinen tilintarkastaja tekee työpapertarkastusta viraston suorittamaan avustavaan tilintarkastukseen. Lisäksi viraston auktorisoidut JHTT-tilintarkastajat suorittavat sisäistä auditointia. Tilintarkastusyhteisö antoi totutun käytännön mukaan sekä virasto- että tarkastajakohtaisen palautteen viraston tarkastustyöhön osallistuneelle henkilöstölle.

Tarkastuslautakunnalle raportoitiin tarkastushavaintoihin perustuvien suositusten seurannasta

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on seurata, että tilivelvolliset ja muut toiminnasta vastaavat henkilöt ovat ryhtyneet tarpeellisiin toimenpiteisiin niiden suositusten ja muistutusten johdosta, joihin tilintarkastus on antanut aihetta. Tilintarkastajan ja tarkastusviraston valmistelutyön pohjalta tilintarkastaja esitteli 25.2.2025 tarkastuslautakunnalle tilivuosien 2022–2023 tarkastuksissa toistuvasti esiin nousseet havainnot.

Kaupungin konserniyhtiöitä ja -säätiöitä koskevan tilintarkastussopimuksen optiokausi päätettiin ottaa käyttöön

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on huolehtia kunnan ja sen tytäryhteisöjen tarkastuksen yhteensovittamisesta. Konserniyhteisöjen tilintarkastusta koskeva sopimuskausi kattaa tilikaudet 2024–2025 ja optiona tilikaudet 2026–2027. Tarkastuslautakunta päätti tarkastusviraston valmistelun pohjalta kokouksessaan 9.12.2025 ottaa käyttöön kaupungin konserniyhtiöiden ja -säätiöiden tilintarkastussopimukseen sisältyvän optiokauden tilikausille 2026–2027. Palveluntuottajina optiokaudella jatkavat BDO Oy ja KPMG Oy Ab.



Henkilöstö

Viraston vakanssien ja henkilöstön määrä pysyivät ennallaan 17:ssä. Virkasuhteita on kolme ja työ-sopimussuhteita 14. Lähtövaihtuvuutta ei vuonna 2025 ollut. Vakinaisen henkilöstön keski-ikä oli 45,8 vuotta ja yli 50-vuotiaiden osuus henkilöstöstä oli 47 prosenttia. Henkilöstöstä naisia oli 53 prosenttia ja miehiä 47 prosenttia.

Työhyvinvoinnin teemana Mielen hyvinvointi

Vuoden 2025 työhyvinvointihankkeen teemana oli Mielen hyvinvointi. Tyhy-ryhmän valmisteleva hanke koostui kolmesta teemasta: oman mielen hyvinvointi, liikunta mielen hyvinvoinnin edistäjänä ja työyhteisö mielen hyvinvoinnin edistäjänä. Tyhy-hanke toteutui hyvin.

Syksyllä 2025 toteutetun Fiilari-henkilöstökyselyn tulokset olivat jälleen erinomaisia. Vahvuuksina nousivat esille innostus työstä, luottamusta rakentava työyhteisö, arvostava käyttäytyminen toisia kohtaan sekä riittävä vapaus ja vastuu omien tehtävien suorittamisessa. Kehittämiskohteena nousi esille palautteen antaminen.

Työkierrossa kaupunginkansliassa

Syksyllä 2025 toteutettiin työkierto, jossa tarkastusviraston johtava tuloksellisuustarkastaja työskenteli neljän kuukauden ajan kaupunginkanslian hallinto-osaston hallintomenettely- ja esikuntayksikössä. Työkierto tukee ammatillista kehittämistä ja antaa mahdollisuuden jakaa osaamista yli toimialarajojen. Tämä oli tarkastusvirastolle ensimmäinen kaupungin sisäinen työkierto, aiemmin on toteutettu henkilövaihtoja Valtiontalouden tarkastusviraston kanssa.

Korkeakouluharjoittelusta enemmän hyötyä keväällä

Tarkastusvirasto jatkoi hyvää yhteistyötään alan korkeakoulujen kanssa. Kaksi Tampereen yliopistosta valmistunutta tarkastusviraston työntekijää pitivät jälleen työnantajaesittelyn Tampereen yliopiston julkisen talousjohtamisen opintosuunnan opiskelijoille lokakuussa 2025.

Kaupungin anonyymien rekrytoinnin periaatteita noudattaen korkeakouluharjoittelijaksi valikoitui opintojensa loppuvaiheessa oleva Tampereen yliopiston hallintotieteiden opiskelija. Harjoittelu ajoitettiin toista kertaa arvioinnin ja tarkastuksen kiireiseen kevätaikaan, jolloin korkeakouluharjoittelijalle voitiin tarjota monipuolisesti kiinnostavia työtehtäviä. Tarkastusvirastolle on vuodesta toiseen onnistuttu rekrytoimaan erinomaisia korkeakouluharjoittelijoita, ja harjoittelusta koetaan molemminpuolista hyötyä.

Jatkuvaa osaamisen kehittämistä

Tarkastusviraston henkilöstöjohtamisen tavoitteena on osaava, motivoitunut ja hyvinvoiva henkilöstö.

Toimintavuonna toteutettiin viraston strategia-lähtöistä, yhteistyössä henkilöstön kanssa valmisteltua osaamisen kehittämissuunnitelmaa. Valmennusta järjestettiin tilintarkastuksen ajankohtaispäivien lisäksi muun muassa kaupunkistrategiasta, sen tietopohjasta ja asiantuntijahaastattelujen teosta. Tekoälyosaamisen syventämiseksi toteutettiin M365 ja tekoäly-koulutuskokonaisuutta. Tarkastusviraston jokainen työntekijä suorittaa vuosittain kaupunkiyhteisen DigiABC:n.

Esihenkilöosaamisen kehittämistä tukemaan toteutettiin 360-arvioinnit.

Henkilöstön osaamisen kehittämiseen käytettiin lähes yhdeksän koulutuspäivää per henkilö (kahdeksan päivää vuonna 2024). Toteutuneet koulutusmenot vuonna 2025 olivat noin 15 000 euroa (16 000 euroa vuonna 2024). Koulutuksen osuus tarkastusviraston menoista oli 0,8 prosenttia (0,9 prosenttia vuonna 2024). Koulutuksista saatua tietoa ja sen soveltamisesta hankittua osaamista jaetaan viraston sisällä jatkuvasti. Viraston oma henkilöstö on toiminut kouluttajina sisäisissä tilaisuuksissa. Esihenkilöosaamista kehitettiin koulutuksella, osaamisen jakamisella ja säännöllisillä keskusteluilla johtoryhmässä ja lähiesihenkilöiden kesken. Esihenkilöosaamisen kehittämisen tukemiseksi toteutettiin johtamisen 360-arvioinnit.

Henkilöstöä palkittiin

Kaupungin ohjeiden mukaisesti henkilöstön kerta-palkitsemiseen varattiin puolitoista prosenttia vuotuisesta säännöllisen työajan palkkasummasta. Kertapalkkioita jaettiin kaupungin palkitsemisperiaatteiden mukaisesti erinomaisista työsuorituksista ja tavoitteiden saavuttamisesta. Palkitsemisen perusteina olivat lisäksi muun muassa aktiivisuus työyhteisössä ja sen kehittämisessä sekä joustavuus. Myös viraston työntekijöiden perustellut ehdotukset työkaverin palkitsemiseksi muiden auttamisesta ja hyvän työilmapiirin edistämisestä johtivat palkitsemiseen.

Kertapalkkiota myönnettiin 30 kappaletta (26 vuonna 2024) yhteensä 16 henkilölle (16 vuonna

2024). Kertapalkitsemisen keinoja käytettiin monipuolisesti ja palkitsemisia kohdennettiin kaikille henkilöstöryhmille. Palkitsemisen toteutumista seurattiin muun muassa henkilöstötoimikunnassa ja henkilöstökokouksessa.

Toimintamenojen alittaessa talousarvion voitiin tilinpäätöksen yhteydessä jakaa kertapalkkioita kaupungilla viimeistä vuotta käytössä olevan kertapalkitsemisen lisäksi mukaisesti. Lisäkiintiö oli yksi prosentti palkkasummasta ja maksettavat palkkiot jaettiin kaupungin kertapalkitsemisen periaatteiden pohjalta ja arvioimalla onnistumisia päättyneen vuoden tavoitteiden saavuttamisessa.



Talous

Tarkastuslautakunnan ja -viraston talousarvio-kohdalla oli käytettävissä 2,05 miljoonaa euroa vuonna 2025. Tarkastustoimen toteutuneet menot vuonna 2025 olivat 1,96 miljoonaa euroa. Tarkastusviraston suurin menoerä on henkilöstökulut, joiden osuus oli yli 80 prosenttia kaikista menoista. Toimintamenoissa syntyi pieniä alituk-sia talousarvioon verrattuna monessa meno-ryhmässä, näistä suurin oli palvelujen ostoissa tilintarkastajan palkkioissa. Toimintamenot kasvoi-vat vuodesta 2024 noin seitsemän prosenttia.

Asukasta kohden tarkastustoimen menot olivat 2,82 euroa (2,67 euroa vuonna 2024). JHT-tilintar-kastuspalvelujen osuus tarkastustoimen toiminta-menoista pysyi ennallaan noin neljässä prosen-tissa. Samoin tarkastuslautakunnan kuluja osuus tarkastustoimen menoista pysyi ennallaan noin kuudessa prosentissa.

Helsingin tarkastustoimen menojen osuus kau-pungin koko toimintamenoista oli 0,03 prosenttia (0,03 prosenttia vuonna 2024). Yhdeksästä suu-rimmasta kaupungista kerättiin tarkastustoimien menoihin liittyvät vertailutiedot vuodelta 2024. Muihin suuriin kaupunkeihin verrattuna Helsingin toimintamenojen osuus oli huomattavasti pienempi kaupunkien keskiarvon ollessa 0,06 prosenttia (0,03 prosenttia vuosina 2022 ja 2021). Muiden kaupunkien kohdalla muutosta selittää sote-uudistuksesta johtuva kaupunkien koko-naismenojen lasku, mikä on nostanut tarkastus-toimien menojen suhteellista osuutta.

Sitovat toiminnan tavoitteet toteutuivat

Tarkastuslautakunnan ja -viraston sitovana toiminnan tavoitteena arvioinnissa oli, että tarkastuslautakunnan arviointitoiminta kohdis-tuu kaupunkistrategian toteutumisen arviointiin. Mittarina oli, että tarkastuslautakunnan arviointi-suunnitelmaan sisältyvistä vuosittain vaihtuvista aiheista (pois lukien tavoitearvioinnit, vaikuttavuuden seuranta ja talouden arviointi) vähintään 90 prosenttia liittyy kaupunkistrategiassa asetettujen linjausten tai tavoitteiden arviointiin. Tämä tavoite toteutui, sillä 100 prosenttia vaihtuvista aiheista liittyi kaupunkistrategiassa asetettujen linjausten tai tavoitteiden arviointiin.

Toisena sitovana toiminnan tavoitteena oli, että kaupungin tilintarkastus hoidetaan



tehokkaasti. Mittareina olivat tarkastusviraston tarkastussuunnitelman toteutuminen vähintään 99-prosenttisesti ja kaupungin ulkoisen tilintar-kastajan tilikaudelta 2024 laatiman tilintarkastus-kertomuksen valmistuminen 30.4.2025 mennessä. Tämäkin tavoite toteutui: kaikki tarkastusviraston tarkastussuunnitelman mukaiset työt tehtiin kokonaisuudessaan, eli suunnitelma toteutui 100-prosenttisesti, ja kaupungin tilintarkastaja antoi tilintarkastuskertomuksen 29.4.2025.

Tuottavuus pysyi hyvällä tasolla

Viraston kokonaistuottavuutta mittaava yksikkö-kustannus on yhden tarkastuspäivän hinta. Pal-velun kokonaiskustannuksessa toimintamenoista on vähennetty kaupungin ulkoisen tilintarkastus-yhteisön laskutus ja tarkastuslautakunnan kulut. Yksikkökustannus toteutui hieman parempana verrattuna talousarvioon, vaikka nousi edellisestä vuodesta. Työpäivän hinta oli 486 euroa vuonna 2024 ja 500 euroa vuonna 2025. Toteutuneissa toimintamenoissa ei ollut suuria poikkeamia talousarvioon. Henkilöstössä ei ollut vaihtuvuutta, mutta työpäivissä jäätii suunnitellusta jonkin verran kaupungin sisällä toteutuneen työkierron takia.

Viraston toiminnan tuottavuutta paransi kuitenkin se, että tarkastuksen ja arvioinnin kohteena oleva kaupungin hallinto kasvoi vuoden 2025 alusta organisaatiomuutoksen takia, mutta tarkastus-viraston toteuttama ulkoinen valvonta suoritettiin resursseja lisäämättä.

Tarkastustoimen käyttötalous

TOIMINTATUOTOT	2020	2021	2022	2023	2024	TA 2025	2025
(1 000 euroa)							
Tuet ja avustukset	7	3	3	3	3		4
Muut toimintatuotot	0	0	0	0	0		2
Yhteensä	7	3	4	3	4	5	6
TOIMINTAMENOT							
(1 000 euroa)							
Henkilöstökulut	1 292	1 418	1 454	1 503	1 523	1 650	1 630
Palvelujen ostot	207	186	205	268	201	281	222
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	21	3	6	24	11	17	6
Avustukset	3	0	3	3	3	3	3
Muut toimintakulut	225	212	218	167	91	100	100
Yhteensä	1 747	1 819	1 886	1 965	1 829	2 051	1 961
TOIMINTAKATE							
(1 000 euroa)							
Poistot	0	0	0	0	0	0	0
Tilikauden tulos	1 740	1 816	1 883	1 962	1 826	2 046	1 955
Yhteensä	1 740	1 816	1 883	1 962	1 826	2 046	1 955
PALVELUKUSTANNUKSET							
Yksikkökustannus (tarkastuspäivän hinta, euroa/päivä)	490	483	494	509	486	506	500
Muutosprosentti edellisestä vuodesta	0,6	-1,3	2,3	3,0	-4,5	1,5	2,8



Tarkastuslautakunnan ja -viraston toimintakertomus 2025

Valokuvat

My Helsinki materiaalipankki ja Helsingin aineistopankki

Kansi: Marjaana Malkamäki

Sivu 4: Matias Terävä

Sivu 5: Aleksi Poutanen

Sivu 9: Maija Astikainen

Sivut 11 ja 13: Jussi Hellsten

Sivu 15: Kaisa Sunimento

Tarkastuslautakunnan jäsenten valokuvat

Sivu 7 (Ahmed Hassan): Benjamin Ilmoni

Sivu 7 (Johanna Virtanen): Eduskunta

Sivu 7 (muut lautakunnan jäsenet): Pertti Nisonen

Sivu 8: Eeva Anundi

The logo consists of the word "Helsinki" in white, bold, sans-serif font, enclosed within a white outline of a speech bubble or a stylized shield shape with a small notch at the bottom.

Helsinki

Helsingin kaupunki
Tarkastusvirasto

Sörnäistenkatu 1
00580 Helsinki
PL 400
00099 Helsingin kaupunki
tarkastusvirasto.hel.fi